Exchange: 2401200
5 Lins
P.O. Box: 1070 - Safat
13011 KUWAIT
Fax No.: 2416574

البدالة : ٢٤٠١٢٠٠
٥ خطوط
ص.ب: ١٠٧٠ الصفاة
الرمز البريدي 13011
فاكس رقم : ٢٤١٦٥٧٤

السيد مدير الإدارة ... تحية وبعد ... للإطلاع واتخاذ ما نرونه مناسباً

لجنة المناقصات المركزية
CENTRAL TENDERS COMMITTEE

Our Ref. CTC / ______ المرجع : ل م م / ١٢٧٧٨ / ٥

Date ______ التاريخ : ٢٢ / ١٢ / ٢٠٠٣

وارد وزارة التخطيط	
رقم الوارد	4003
التاريخ	2003 / 12 / 23
	2	1	0
	24	23	22	21	00
	29	28	27	26	25
	0
التوزيع الداخلي	
موافقة ☒	سري ☐

SH

السيد / وكيل وزارة التخطيط المحترم

تحية طيبه وبعد ،

الموضوع	التنظيم المعدل لعملية الاستعانه بالخدمات الاستشارية وخدمات الدعم الفنى التخصصى فى مجالي تكنولوجيا المعلومات والاحصاء

حفاظا على الثروة الوطنية للمعلومات وتمشيا مع توجيه الدولة نحو الاستعانة بالكوادر الكويتية على أوسع نطاق فى كافه المجالات .

لذا تود لجنة المناقصات المركزية ان ترفق لكم التنظيم المعدل المشار اليه بالموضوع اعلاه.

لذا يرجى التكرم باعتماده والعمل بموجبه .

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،

أمين السر

المرفقات :

وثيقة التنظيم المعدل المشار اليه عاليه

س.ع

يعمم على جميع مكاتب الإدارة

20.1.2004

التنظيم المعدل

لعملية الاستعانة بالخدمات الاستشارية وخدمات الدعم الفني التخصصي

في مجالي تكنولوجيا المعلومات والاحصاء

(أكتوبر 2003)

أولا: تعريف

يقصد بالخدمات الاستشارية وخدمات الدعم الفني التخصصي هي تلك الخدمات التي تقدم من خلال إستشارين وأخصائيين في مجال تكنولوجيا المعلومات والمجال الإحصائي.

ثانيا: تسجيل الجهات المقدمة للخدمة الاستشارية

يتم تأهيل وتصنيف الجهات التي تقدم الخدمات الاستشارية وخدمات الدعم الفني التخصصي من خلال الإجراءات والتنظيمات التي تحددها وزارة التخطيط (قطاع الإحصاء والمعلومات) بعد اعتماده من لجنة المناقصات المركزية، كما تقوم وزارة التخطيط بحفظ ملفات عن تلك الجهات مع تحديثها بصفة دورية.

ثالثا: أسلوب تلبية الاحتياجات من الخدمة الاستشارية

الأساس هو طرح هذه الاحتياجات في مناقصات أو ممارسات يتم تحديد الجهات المشاركة فيها حسب التصنيف والمواصفات التي تعدها وزارة التخطيط (قطاع الإحصاء والمعلومات) على ضوء التوجه العام بالدولة في تشجيع العنصر الكويتي وإشراكه تدريجيا في مثل هذه الأعمال مع تدريبية وتأهيله لتغطية هذه الاحتياجات.

رابعا: المرحلة الانتقالية

تمدد الفترة الانتقالية حتى نهاية السنة المالية (2005/2004) بتاريخ 2005/3/31 ، ويجوز خلالها للجهة الحكومية طلب التعاقد المباشر مع الجهة التي تقدم الخدمة الاستشارية حاليا وفق الضوابط التالية:

1- استمرارية تصنيف الشركة لدى وزارة التخطيط (قطاع الإحصاء والمعلومات) خلال مدة التجديد.

2- موافقة لجنة المناقصات المركزية.

3- موافقة الجهة الاستشارية على الاستعانة بالكوادر الكويتية بنسبة لا تقل عن 30% من العقد بإحدى الصور الآتية:

أ- نسبة تكلفة الكوادر الكويتية بقيمة 30% من القيمة الإجمالية للعقد.

ب- نسبة عدد الكوادر الكويتية 30% من إجمالي عدد المستشارين والأخصائيين بالعقد.

أيهما يستكمل أولا بما يتناسب مع مصلحة تنفيذ العقد وتحقيق اهدافة لصالح الجهة الحكومية.

4- في حال عدم رغبة الجهة الحكومية تجديد التعاقد مع الجهة مقدمة الخدمة، يطرح الموضوع في مناقصة أو ممارسة (وفقا لما تقررة لجنة المناقصات المركزية) شريطة ان لا تقل نسبة مشاركة الكوادر الكويتية عن 30% سواء من التكلفة الإجمالية للعقد أو من العدد الإجمالي للمستشارين والأخصائيين.

خامسا: ما بعد المرحلة الانتقالية

تخضع كافة التعاقدات بعد المرحلة الانتقالية لمبدأ تكافؤ الفرص عن طريق الطرح في مناقصات وممارسات على الجهات المؤهلة والمسجلة لدى وزارة التخطيط (قطاع الإحصاء والمعلومات) والمعتمدة من لجنة المناقصات المركزية، ويسمح للجهة الحكومية بالتعاقد مع الجهة مقدمة الخدمة الاستشارية الفائزة بالترسية لفترة أقصاها ثلاث سنوات (وفقا لنماذج التعاقد المرفقة) بأحد البدائل التالية:

1- التعاقد لمدة ثلاث سنوات.

2- التعاقد لمدة سنتان مع إمكانية التجديد لمدة سنة أخرى.

3- التعاقد لمدة سنة مع إمكانية التجديد مرتين كل منها سنة واحدة.

على ان يعاد الطرح في مناقصات وممارسات بعد ثلاث سنوات في حال رغبة الجهة استمرارية الاستعانة بالخدمات الاستشارية وتوفير المبررات الضرورية لذلك.

سادسا: الاوامر التغييرية على العقود المبرمة

يجوز التغيير أو التعديل بالعقود المبرمة على النحو التالي:

1- يسمح بالأوامر التغيرية بالناقص.

ب-زيادة قيمة أتعاب الكادر الكويتي بحد أقصي بنسبة 25% مقارنة بقيمة أتعاب الغير كويتي لنفس التخصص.

2- التخصصات المساندة للتخصصات الفنية الرئيسية:

يشغلها الكادر الكويتي من خلال وظائف تساعد في تقديم الخدمات الفنية التخصصية وتساند العمل الفني في النواحي الإشرافية والإدارية، على النحو الموضح فيما يلي:

أ- وظائف تخصصية بالخدمات الفنية المساندة وتشمل على سبيل المثال: مساعد مبرمج – مساعد أخصائي شبكات – مساعد أخصائي قواعد بيانات ... الخ، ويسمح فيها تعيين حديثي التخرج (دون شرط الخبرة) من حملة الشهادات الجامعية أو حملة شهادة الدبلوم (سنتان) أو حملة الشهادات الثانوية مع شهادة تخصصية.

ب-وظائف إشرافية وإدارية تساند العمل الفني وتشمل على سبيل المثال: إدخال البيانات – سكرتارية – إشراف إداري على فرق عمل فنية – التعاقدات – التنسيق الإداري ... الخ. ويسمح فيها بتعيين حديثي التخرج (مع خبره عامة في أعمال مشابهة) من حملة شهادات الدبلوم (سنتان) أو حملة الشهادات الثانوية مع خبرة لا تقل عن ثلاث سنوات وحملة شهادات متوسطة مع خبرة لا تقل عن خمس سنوات.

تاسعا: المخصصات المالية

تصدر وزارة التخطيط (قطاع الإحصاء والمعلومات) جداول أتعاب المستشارين والأخصائيين لكافة التخصصات الفنية في مجالي تكنولوجيا المعلومات والإحصاء ومراجعتها وتحديثها سنويا طبقا للمتغيرات والمستجدات في هذه المجالات، وبحيث لا تتعدى بأي حال المؤشرات العالمية المستخدمة في مثل تلك الحالات:

تجدر الإشارة إلى أنه بشكل عام تنقسم المخصصات المالية للخدمات الاستشارية إلى شرائح طبقا للتخصصات الفنية على النحو الموضح فيما يلي:

الفئة	التكلفة الشهرية (د.ك)	
	من	إلى
أ	2001	2500
ب	1751	2000
ج	1001	1750
د	501	1000
هـ	250	500

وعلى ان تصدر وزارة التخطيط (قطاع الإحصاء والمعلومات) مذكرة بتوزيع تلك التخصصات على الشرائح المختلفة.

علما بأنه في حال طلب الاستعانة بخدمات استشارية خارج نطاق مجالي تكنولوجيا المعلومات والإحصاء أو بأتعاب تزيد عن الحد الأعلى من المخصصات المالية المشار إليها بالجدول ، تقوم وزارة التخطيط (قطاع الإحصاء والمعلومات) بدراسة الطلب ورفع التوصية بشأنه إلى لجنة المناقصات المركزية.

والله الموفق

أكتوبر 2003

محر/837س

2- لا يسمح بالأوامر التغيرية بالزيادة إلا بحدود 5% من إجمالي قيمة الخدمة الاستشارية، وما يزيد عن ذلك يغطي عن طريق المناقصات والممارسات بعد موافقة لجنة المناقصات المركزية وفق الأساليب المتعارف عليها.

سابعا: التدريب والتأهيل

تمشيا مع توجهات الدولة في تأهيل الكوادر الكويتية وحفاظا على الثروة الوطنية من المعلومات فإنه يجب التزام الجهات مقدمة الخدمة الاستشارية بتقديم خدمات تدريب وتأهيل الكوادر الكويتية خلال مدة العقد، بحيث يحوى ذلك أنواع التدريب التالية:

1- التدريب من خلال الممارسة On job training.
2- تدريب فني محلي.
3- تدريب فني خارجي.

وفي ذلك تضاف نسبة 2.5 % من إجمالي قيمة الخدمة الاستشارية لتغطية نشاطات التدريب والتأهيل لموظفي قطاعي تكنولوجيا المعلومات والإحصاء بالجهات الحكومية وبحيث تحقق التكلفة الإجمالية للعقد المعادلة التالية:

القيمة الإجمالية = قيمة الخدمة الاستشارية + قيمة التدريب بنسبة 2.5% من إجمالي الخدمة الاستشارية .

ثامنا: تشجيع ودعم الكوادر الكويتية

نظرا لأن الهدف الرئيسي من هذا التنظيم العمل على تنفيذ قرارات مجلس الوزراء الموقر في تشجيع ودعم الاستفادة من العنصر الكويتي على نطاق واسع وتسهيل كافة الفرص المتاحة لانضمام الكادر الوطني للعمل بالقطاعين الأهلي والخاص وحيث أن نسبة الكوادر الكويتية إلزامية عند إعداد كافة المناقصات والممارسات والعقود، لذا يسمح بالاستعانة بالكادر الوطني في التخصصات التالية،

1- التخصصات الفنية الرئيسية:

يسمح فيما يلي:

أ- خفض سنوات الخبرة المطلوبة للكوادر الكويتية الى نسبة 25% من عدد سنوات الخبرة المحددة لغير الكويتيين بنفس التخصص.